

Regulamentul de organizare și desfășurare a uceniciei

1. Dispoziții generale

1.1 Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Educației și Codului Muncii și reglementează organizarea și desfășurarea uceniciei în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova.

1.2 În prezentul Regulament, ucenicia, ca parte componentă a sistemului dual de învățământ profesional tehnic, se definește ca o formă alternativă a formării profesionale inițiale, organizată prin intermediul unor programe autorizate și acreditate, de formare profesională inițială, realizate de instituții de învățământ profesional tehnic în parteneriat cu întreprinderi autorizate. Procesul de formare este transferat dinspre instituția de învățământ profesional tehnic, în care se va desfășura instruirea teoretică și practică, spre întreprindere, în care se va desfășura atât instruirea practică, cât și componente specifice instruirii teoretice.

1.3 Obiectivele de bază ale formării profesionale a muncitorilor calificați prin programe de ucenicie constau în facilitarea tranziției de la educație la viața activă și adaptarea formării profesionale secundare la nevoile reale ale întreprinderilor.

1.4 Finalitatea formării profesionale a muncitorilor calificați prin programe de ucenicie constă în atingerea, pe termen lung, a unor rezultate durabile privind:

- a) gradul ridicat de ocupare a absolvenților programelor de formare profesională tehnică secundară (nivelul 3 ISCED);
- b) corelarea continuă a programelor de învățământ profesional tehnic secundar cu nevoile întreprinderilor;
- c) promovarea și dezvoltarea parteneriatelor între instituțiile de învățământ profesional tehnic și întreprinderi și alte instituții în vederea facilitării tranziției de la școală la viața activă.

1.5 Ucenicia se organizează în unele meserii cuprinse în Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova pentru categoriile 2-5 de calificare, stabilite prin legislația în vigoare și pentru care există calificări validate și înregistrate în vederea oferirii programelor de formare profesională de nivel profesional tehnic secundar.

1.6 Instruirea se realizează în baza unui plan de învățământ distinct, elaborat în comun de către instituția de învățământ și întreprindere și aprobat de Ministerul Educației. Planul de învățământ va fi elaborat în baza descrierii calificării validate și înregistrate, pentru care se propune desfășurarea programului de ucenicie.

1.7 În prezentul Regulament, maestrul-instructor corespunde ocupației aferente poziției 235924 din Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova, respectiv, 235925 pentru ocupația maestru de instruire în producție.

2. Organizarea uceniciei

2.1 În programele de ucenicie, cele două locuri de învățare sînt întreprinderea și instituția de învățămînt profesional tehnic. Componenta formării profesionale inițiale desfășurată în întreprindere are o pondere de 70-80%, iar cea desfășurată în școală este de 20-30%. Stabilirea ponderii perioadei de studiu în întreprindere și în instituția de învățămînt profesional tehnic se stabilește prin Acordul menționat la art. 2.5

2.2 Perioada de formare profesională în întreprindere servește pentru dobîndirea competențelor specifice meseriei în vederea acumulării experienței profesionale primare.

2.3 Instituția de învățămînt profesional tehnic are sarcina de a oferi atît formarea teoretică de specialitate și generală, cît și formarea de dobîndire de competențe practice în atelierele și laboratoarele instituției. În cazul în care întreprinderea dispune de săli de clasă și laboratoare dotate conform tehnologiilor moderne, instituția de învățămînt profesional tehnic poate organiza instruirea teoretică de specialitate și extinderea cunoștințelor generale a ucenicilor în întreprindere, conform prevederilor Acordului menționat la art. 2.5

2.4 Autorizarea întreprinderilor constituie condiția de acces la instruirea profesională prin ucenicie. Întreprinderea care are intenția să organizeze formări prin ucenicie, prezintă solicitarea în scris, cu documentația anexată: planul de învățămînt, curricula pe module/discipline de formare profesională prin ucenicie, elaborate în conformitate cu calificarea validată și înregistrată; dovada resurselor materiale, umane și financiare, necesare organizării și desfășurării uceniciei care să îi permită ucenicului să dobîndească competențele prevăzute în documentele subsecvente calificării.

2.5 Instituția de învățămînt profesional tehnic și întreprinderile autorizate interesate în desfășurarea de activități de formare în baza programelor de ucenicie, sînt obligate să încheie, pînă la 1 noiembrie un *Acord de cooperare* pentru implementarea programului de ucenicie în anul de studii următor. *Acordul de cooperare* va cuprinde obligatoriu următoarele prevederi:

- a) obiectul acordului;
- b) perioada de valabilitate;
- c) modul de realizare a acordului și gradul de implicare a părților;
- d) răspunderea părților în ceea ce privește asigurarea calității programului de ucenicie;
- e) modul de elaborare și monitorizare a planului/ planurilor de învățămînt și conținuturilor specifice activităților de ucenicie;
- f) modul și locul de desfășurare a activităților teoretice și practice, precum și a celor extracurriculare;
- g) numărul de locuri alocate, pe calificări specifice, pentru de instruire prin ucenicie;
- h) modul de admitere în instituția de învățămînt și de încadrare în întreprindere a elevilor (aplicarea perioadelor de probă, preaviz ș.a.);
- i) drepturile și obligațiile instituției de învățămînt profesional tehnic, ale întreprinderii, elevului, maestrului-instructor și maestrului-instructor în producție ș.a.;
- j) condițiile de obținere a beneficiilor, derivate din drepturile aferente statutului de elev și cele de retribuire a muncii derivate din statutul de ucenic, condițiile de acoperire (restituire) a cheltuielilor suportate de păți;

- k) modul de asigurare a condițiilor tehnologice de producție, sanitaro-igienice și a și alte obligații reciproce.

2.6 În baza *Acordului de cooperare* prevăzut la art. 2.5, instituția de învățământ profesional tehnic va înainta Ministerului Educației, cel târziu la 30 noiembrie, o solicitare în care va specifica numărul de locuri, pe specializări și meserii, necesare desfășurării uceniciei în următorul an de învățământ. În funcție de aranjamentul stabilit în *Acordul de cooperare*, această solicitare poate veni și din partea întreprinderii, având ca temei acordul explicit al instituției de învățământ profesional tehnic.

2.7 O instituție de învățământ profesional tehnic poate implementa unul sau mai multe acorduri de cooperare cu întreprinderile interesate, autorizate și acreditate pentru a desfășura programe de ucenicie, corespunzătoare calificărilor pentru care aceasta este autorizată sau acreditată să ofere programe de formare profesională inițială.

2.8 O întreprindere autorizată sau acreditată pentru a desfășura programe de ucenicie poate implementa concomitent unul sau mai multe acorduri de cooperare cu instituțiile de învățământ profesional tehnic, în unul sau mai multe domenii de activitate, în funcție de capacitatea organizațională de care dispune, conform prevederilor metodologiei Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.

2.9 În vederea centrării programelor de ucenicie pe dobândirea de către ucenici a unui set polivalent de competențe profesionale și transversale, părțile implicate în realizarea acordurilor de cooperare vor căuta să stabilească responsabilitățile fiecărei părți, prin care să stimuleze mobilitatea ucenicului atât pe verticală, cât și pe orizontală. Aceste forme de mobilitate vor putea fi desfășurate inclusiv prin intermediul acordurilor multilaterale de cooperare dintre o instituție de învățământ profesional tehnic și mai multe întreprinderi care activează în același domeniu/ sector de activitate.

2.10 În baza prevederilor *Acordului de cooperare*, întreprinderea va încheia cu elevul un *Contract de ucenicie*, reglementat de Codul Civil și de alte acte normative. În temeiul *Contractului de ucenicie* o persoană fizică, denumită ucenic, se obligă să se instruiască și să lucreze pentru și sub autoritatea unei persoane juridice, denumite angajator, care se obligă să îi asigure plata salariului/îndemnizației și toate condițiile necesare formării profesionale.

2.11 Contractul de ucenicie se încheie obligatoriu în formă scrisă, în 3 exemplare originale, fie la înmatriculare, fie înainte de înmatriculare, în funcție de gradul de responsabilitate al părților stabilit prin *Acordul de cooperare*, în limba română, și se înregistrează în Registrul general de evidență a salariaților. Întreprinderea este obligată ca, anterior începerii activității, să înmâneze ucenicului sau, după caz, părintelui ori reprezentantului legal un exemplar original al Contractului de ucenicie.

2.12 Contractul va respecta toate regulile generale de încheiere, modificare, încetare sau suspendare, precum și de raportare, specifice încheierii unui contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile Codului Muncii.

2.13 Contractul se va încheia pe o perioadă determinată, de 1-2 ani, în funcție de prevederile planului de învățământ, aprobat de Ministerul Educației. Contractul de ucenicie va intra în vigoare începând cu prima zi de începere a anului de învățământ.

2.14 În cazul în care elevul este minor, contractul va fi semnat de unul dintre părinți sau de tutorele legal al acestuia.

2.15 Prevederile Contractului de ucenicie va fi adus la cunoștința instituției de învățământ profesional tehnic, pînă la data începerii anului de învățământ. Întreprinderea va notifica preventiv situația încheierii contractelor cu ucenicii.

2.16 Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea Contractului de ucenicie se fac în condițiile respectării reglementărilor legislației în vigoare.

3. Desfășurarea programului de ucenicie

3.1 Pentru formare profesională prin intermediul unui program de ucenicie pot opta persoanele care se încadrează în categoriile definite conform prevederilor Codul Educației.

3.2 În funcție de aranjamentul de răspundere al părților stabilit prin Acordul de cooperare, selectarea efectivului de elevi/ ucenici pentru forma de ucenicie poate fi făcută de instituția de învățământ profesional tehnic, de întreprindere sau de ambele părți.

3.3 Absolvenții de gimnaziu, liceu sau școală de cultură generală, care doresc să obțină o meserie prin programe de ucenicie, vor depune un dosar, conform Regulamentului de admitere în învățământul profesional tehnic.

3.4 După desfășurarea concursului de admitere, instituția de învățământ profesional tehnic este obligată să înmatriculeze candidații selectați și să le asigure toate drepturile derivate din statutul de elev/ucenic, iar întreprinderea este obligată să încheie cu ucenicul un Contract de ucenicie, conform prevederilor art. 2.10

3.5 Timpul necesar pregătirii teoretice a ucenicului este inclus în programul de lucru, care este de maximum 8 ore pe zi și 5 zile pe săptămână.

3.6 Anul de studii începe la 1 septembrie și se divizează în două semestre, care includ formarea profesională teoretică și practică. Ucenicii vor beneficia de concediu în perioada vacanțelor de iarnă și de primăvară.

3.7 În perioada instruirii, ucenicul are statut de angajat al întreprinderii, îndeplinind sarcini în conformitate cu abilitățile sale.

3.8 Dacă întreprinderea care a angajat ucenici pentru pregătirea practică nu poate asigura parcurgerea tuturor subiectelor prevăzute de curricula de formare pe module/ discipline, elevul completează pregătirea practică în instituția de învățământ profesional tehnic în care este înmatriculat sau la un centru de formare profesională.

3.9 Caracterul și conținutul lucrărilor, forma de organizare a lucrului în unitățile de producție se stabilește de întreprindere. Aceste aspecte sînt prevăzute în Contractul de ucenicie. Repartizarea elevilor la locurile de lucru se legalizează prin ordinul (dispoziția) conducătorului întreprinderii.

3.10 Ucenicia se desfășurează sub coordonarea directă a unui maestru-instructor în producție, numit de conducătorul întreprinderii. Activitatea ucenicului în întreprindere va fi monitorizată de instituția de învățământ profesional tehnic prin intermediul unui maestru-instructor al instituției.

3.11 Un maestru-instructor în producție nu are voie să îndrumeze concomitent mai mult de 7 ucenici.

3.12 Poate avea calitatea de maestru-instructor în producție salariatul sau, după caz, întreprinzătorul - persoană fizică ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este autorizat pentru practicarea ocupației sau, după caz, a activității pentru care se organizează programul de ucenicie;
- b) practică ocupația sau activitatea pentru care se organizează programul de ucenicie;
- c) are o experiență de muncă de cel puțin 3 ani în ocupația sau, după caz, în activitatea pentru care se organizează ucenicia;
- d) nu are cazier judiciar;
- e) este apt din punct de vedere fizic și psihic.

Îndeplinirea condițiilor prevăzute la lit. a) se demonstrează prin acte care atestă pregătirea de specialitate dobândită prin discipline/ module/ cursuri/ stagii de pregătire pentru competențele vizate prin programul de ucenicie, desfășurate conform cadrului normativ specific în domeniu.

Îndeplinirea condițiilor prevăzute la lit. b) și c) se atestă prin *curriculum vitae* al persoanelor respective, adeverințe eliberate de întreprindere sau, după caz, alte documente specifice din care rezultă experiența profesională pentru domeniul ocupațional vizat pentru activitatea de ucenicie.

3.13 Persoanele care activează în calitate de maiștri instruire de producție și nu au beneficiat de o pregătire psiho-pedagogică în cadrul formării profesionale, vor urma, în mod obligatoriu, un program de formare profesională continuă a maiștrilor-instructori în producție pentru întreprinderile din R. Moldova, care cuprinde și conținuturi specifice modulului psiho-pedagogic, în volum de 15 ECTS (din care 6 ECTS cu instruire față în față), în formatul aprobat de Ministerul Educației.

3.14 Numărul necesar de maiștri-instructori în producție de care întreprinderea are nevoie depinde de următorii factori: numărul de ucenici, diversitatea profesiilor în care se face instruirea, specificul planurilor de studii, structura internă a întreprinderii etc., și este determinat de către conducerea întreprinderii. În toate cazurile, în vederea autorizării, întreprinderea va face dovada că dispune de minimum un maestru-instructor în producție autorizat în calitate de persoană angajată în cadrul întreprinderii.

3.15 Instruirea prin ucenicie a elevilor se finalizează cu susținerea examenului de calificare care le asigură, la promovare, certificarea profesională. În funcție de aranjamentul stabilit prin acordul de cooperare, examenul poate fi organizat fie de instituția de învățământ profesional tehnic, fie de întreprindere. Din componența Comisiei de examinare vor face parte obligatoriu, în calitate de membri, maestrul-instructor, maestrul instruire de producție și un reprezentant al Camerei de Comerț și Industrie din R. Moldova.

3.16 Condițiile de organizare și de desfășurare a examenului de calificare sunt stabilite în Regulamentul de organizare a examenelor de calificare pentru formarea profesională tehnică secundară.

3.17 În cazul în care ucenicul nu a promovat examenul de calificare prin care să se demonstreze că acesta deține competențele profesionale specifice programului de formare prin ucenicie, ucenicul se va prezenta la o nouă sesiune organizată de instituția de învățământ profesional tehnic sau întreprindere, conform prevederilor *Acordului de cooperare*. În acest caz, întreprinderea poate prelungi, prin act adițional, Contractul de ucenicie pentru perioada în care ucenicul se pregătește pentru o nouă sesiune de susținere a examenului de calificare.

4. Drepturile și obligațiile părților participante la desfășurarea programului de ucenicie

4.1 Pe perioada uceniei ucenicul este în același timp elev la instituția de învățământ profesional tehnic și este încadrat în baza Contractului de ucenicie. Acesta beneficiază concomitent de statutul de elev și de ucenic. Ucenicul se va conforma dispozițiilor aplicabile celorlalți salariați ai întreprinderii în măsura în care ele nu sînt contrare celor specifice statutului său.

4.2 Ucenicul are următoarele drepturi:

- a) să urmeze pregătirea profesională conform prevederilor Programului de ucenicie în scopul obținerii Certificatului de calificare profesională, corespunzător competențelor profesionale specifice calificării;
- b) să beneficieze de repaus zilnic și săptămînal;
- c) să beneficieze de egalitate de șanse și de tratament;
- d) să i se respecte demnitatea în muncă;
- e) să i se asigure securitatea și sănătatea în muncă;
- f) să aibă acces la formare profesională suplimentară;
- g) să beneficieze de servicii de consiliere, orientare și informare profesională;
- h) să participe la procesul de evaluare și să depună eforturile necesare în vederea obținerii Certificatului de calificare;
- i) să solicite instituției de învățământ profesional tehnic să soluționeze situațiile de litigiu și conflict cu maestrul-instructor în producție sau maestrul-instructor și să solicite înlocuirea acestora, după caz;
- j) să beneficieze de bursă lunară de la bugetul de stat;
- k) să adere la un sindicat;
- l) să participe la crearea și ameliorarea condițiilor de muncă și a mediului de lucru;
- m) să participe la negocieri individuale și colective;
- n) să beneficieze de protecție în cazul în care raporturile de lucru ale maestrului-instructor se suspendă sau încetează și acest lucru afectează direct pregătirea profesională a ucenicului.

4.3 În îndeplinirea sarcinilor aferente programului de instruire ucenicul are următoarele obligații:

- a) să respecte indicațiile maestrului-instructor în producție, precum și pe cele ale maestrului-instructor;
- b) să realizeze norma de muncă și să urmeze programul de instruire stabilit prin fișa de formare și/sau, după caz, să îndeplinească atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
- c) să respecte disciplina muncii;

- d) să participe la activitățile extracurriculare corespunzătoare planului de învățământ și curricula;
- e) să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul de ordine internă, în contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și în Contractul de ucenicie;
- f) să manifeste fidelitate față de întreprindere în executarea atribuțiilor de serviciu;
- g) să respecte măsurile de securitate și sănătate în munca la întreprindere;
- h) să respecte secretul de serviciu și/sau secretele de fabricație.

4.4 În procesul de desfășurare a programului de ucenicie, întreprinderile au următoarele drepturi:

- a) să obțină autorizația de organizare a programului de ucenicie conform prevederilor legislative și normative în vigoare;
- b) să elaboreze, împreună cu instituția de învățământ profesional tehnic, programul de ucenicie;
- c) să solicite Ministerului Educației, prin intermediul instituției de învățământ profesional tehnic, numărul de locuri;
- d) să asigure pregătirea profesională a ucenicului conform prevederilor Acordului de cooperare și planului de învățământ;
- e) să participe la desfășurarea examenelor de calificare;
- f) să stabilească atribuțiile corespunzătoare pentru fiecare ucenic, în condițiile legii;
- g) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru ucenic, sub rezerva legalității lor.

4.5 În procesul de desfășurare a programului de ucenicie, întreprinderile au următoarele obligații:

- a) să asigure toate condițiile pentru ca maestrul-instructor de producție să-și îndeplinească sarcinile în ceea ce privește formarea ucenicului, iar maestrul-instructor să aibă acces la toate informațiile referitoare la modul și calitatea realizării planului de învățământ;
- b) să informeze și să instruceze ucenicul cu privire la condițiile de lucru, normele de securitate și ocrotire a sănătății, precum și elementele care privesc relațiile de lucru;
- c) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
- d) să acorde ucenicului toate drepturile ce decurg din cadrul normativ aferent uceniei, din Contractul colectiv de muncă aplicabil și/ sau din contractele individuale de muncă;
- e) să faciliteze accesul ucenicului la activitățile extracurriculare, prevăzute în planul de învățământ și în curricula;
- f) să participe, împreună cu instituția de învățământ profesional tehnic, la soluționarea situațiilor de litigiu sau conflict dintre ucenic, maestru-instructor și maestru-instructor în producție, după caz, și să identifice cea mai adecvată soluție pentru remedierea situațiilor respective;
- g) să informeze permanent instituția de învățământ profesional tehnic despre evoluția și modul de realizare a programului de ucenicie;
- h) să consulte sindicatul sau, după caz, reprezentanții salariaților în privința deciziilor susceptibile să afecteze drepturile și interesele acestora;
- i) să plătească toate contribuțiile în sarcina sa, precum și să rețină și să vireze contribuțiile datorate de ucenic, în condițiile legii;
- j) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- k) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, Contractului colectiv de muncă aplicabil și Regulamentului intern;
- l) să dețină un registru de evidență a ucenicilor și să opereze înregistrările prevăzute de cadrul normativ privind legislația muncii;
- m) să stabilească obiectivele de performanță individuală ale ucenicului și criteriile de evaluare;

- n) să elibereze, la cerere, documentele necesare care atestă calitatea de ucenic a solicitantului;
- o) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale ucenicului;
- p) să asigure accesul gratuit al ucenicului la servicii medicale sau de medicină a muncii;
- q) să asigure verificarea periodică a locului de desfășurare a activității ucenicului;
- r) să sprijine ucenicul în toate acțiunile sale care privesc pregătirea sa teoretică și practică;
- s) să asigure ucenicului, în cazul în care raporturile maestrului-instructor în producție se suspendă sau încetează, continuarea pregătirii profesionale;
- t) să nu îl antreneze pe ucenic în prestarea unor activități care nu au legătură cu calificarea pentru care se pregătește;
- u) să supună ucenicul la cel puțin 2 examene medicale gratuite pe an;
- v) să elibereze fiecărui ucenic o *referință* de ucenicie, care să aprecieze calitatea lucrărilor îndeplinite de acesta în perioada uceniciei, îndeplinirea normelor stabilite de producție, calitatea producției, atitudinea față de lucru ș.a.

4.6 Instituția de învățământ profesional și tehnic înfăptuiește monitorizarea didactico-metodică a uceniciei și are dreptul:

- a) să solicite Ministerului Educației numărul de locuri alocate uceniciei în planul de înmatriculare, conform Acordului de cooperare;
- b) să stabilească, împreună cu întreprinderea ofertantă de ucenicie, modul de selectare a ucenicilor;
- c) să soluționeze situațiile de conflict sau litigiu între elev, maestrul-instructor și maestrul-instructor în producție, după caz, și împreună cu reprezentantul legal al întreprinderii să identifice soluția adecvată pentru remedierea respectivelor situații.

4.7 În procesul de desfășurare a programului de ucenicie instituția de învățământ profesional și tehnic are următoarele obligații:

- a) să asigure formarea generală și instruirea teoretică relevantă, precum și formarea practică, în caz de necesitate;
- b) să elaboreze, împreună cu întreprinderea, planul de învățământ, conținuturile, detaliile referitoare la realizarea activităților teoretice și practice;
- c) să stabilească profilul profesional și ocupațional pentru fiecare elev;
- d) să ofere ucenicului consiliere și îndrumare profesională;
- e) să ofere ucenicului activități extracurriculare corespunzătoare planului de învățământ și curricula pe module/discipline;
- f) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, Contractului colectiv de muncă aplicabil, după caz, și Regulamentului de ordine internă, atât față de ucenic, cât și față de maestrul-instructor.

4.8 Acordul de cooperare, precum și Contractul de ucenicie pot prevedea și alte drepturi și obligații ale ucenicului, întreprinderii și instituției de învățământ profesional tehnic, care nu contravin legislației în vigoare.

5. Finanțarea programelor de ucenicie

5.1 Finanțarea programelor de ucenicie este asigurată din bugetul de stat sau din alte surse legal constituite, pentru componentele de formare ce revin instituției de învățământ profesional tehnic, și

după caz, din sursele întreprinderii sau din alte surse legal constituite, pentru componentele de formare ce revin întreprinderii.

5.2 În cazul în care pentru anumite programe de ucenicie, vor fi alocate explicit întreprinderilor resurse financiare provenite din bugetul de stat, Ministerul Educației va transfera în contul instituției de învățământ profesional tehnic suma aferentă programului de ucenicie, iar instituția de învățământ profesional tehnic va transfera, în bază de contract, cota destinată întreprinderii în contul acesteia.

5.3 În perioada uceniei, ucenicul beneficiază de:

- a) bursă lunară, conform prevederilor legislative și normative în vigoare, oferită de instituția de învățământ profesional tehnic;
- b) indemnizație de ucenicie din partea întreprinderii, care constituie 2/3 din salariul de bază al unui muncitor încadrat în întreprindere pe funcția în care ucenicul își desfășoară activitatea de ucenicie;
- c) cazare în căminul instituției de învățământ profesional tehnic.

5.4 Întreprinderea poate asigura, după caz, ucenicilor cu titlu gratuit, transport și masă.

6. Dispoziții tranzitorii și finale

6.1 Până la începerea funcționării Agenției de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional, în conformitate cu prevederile legale și normative, autorizarea întreprinderilor pentru desfășurarea de activități de ucenicie va fi realizată de Ministerul Educației, în baza unei metodologii aprobate prin Ordinul Ministrului.

6.2 În cazul în care într-o meserie nu este validată și înregistrată calificarea corespunzătoare, instituția de învățământ profesional tehnic și întreprinderea vor elabora setul de acte necesare desfășurării programului de ucenicie în baza unui profil ocupațional, elaborat conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 952 din 16.12.2011 cu privire la modul de elaborare a standardelor ocupaționale pentru profesiile muncitorești. În acest sens, instituția de învățământ profesional tehnic și întreprinderea vor contacta Comitetul Sectorial pentru formare profesională aferent sectorului economic relevant meseriei/calificării în vederea stabilirii aranjamentelor necesare elaborării și validării profilului ocupațional.